

Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
р.п. Сурское

Положение о дежурном классе школы

Дежурный класс назначается заместителем директора по воспитательной работе согласно графику дежурства. Дежурят 7-11-е классы. Срок дежурства одна неделя.

Дежурный классный руководитель обязан:

- Провести инструктаж о дежурстве класса на основании данного положения.
- Распределить посты и уточнить обязанности дежурных.
- Назначить старшего дежурного и, уточнив круг его обязанностей, осуществлять контроль за ходом дежурства класса через старшего дежурного.
- Каждую пятницу проводить организационную линейку в присутствии дежурного администратора.
- В пятницу обеспечить уборку школы и сдать объекты дежурному администратору.

Дежурный класс во время дежурства:

- Помогает и непосредственно участвует в организации жизни школьного коллектива.
- Помогает педагогическому коллективу в обеспечении учебного процесса, заботится о санитарном состоянии школы и соблюдении норм этического поведения учащихся школ.
- Является связным в решении текущих вопросов между педагогическим и ученическим коллективами, посетителями школы.
- Дежурный класс- образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение (особенно к младшим и гостям школы), тактичность и терпимость вот что отличает хозяев школы.
- Учащиеся дежурного класса приходят в школу не позднее 7:45, имеют знак отличия (значок) и обеспечивают его сохранность.
- Утром и на переменах дежурные учащиеся находятся на постах и добросовестно выполняют свои обязанности.
- Пресс-центр класса по итогам дежурства пишет статью в общешкольную газету «ПАРУС».

Обязанности дежурного класса:

На входе в школу и в раздевалках:

- Доброжелательно встретить учащихся, проверить чистоту обуви, наличие сменной обуви;
- Обеспечить порядок в раздевалках, помочь малышам раздеться и повесить одежду в гардероб;
- Обеспечит дежурство в вестибюле (у входа):
- На всех переменах (1 человек);

- После 4-го урока с 12:00 до 14:00(до прихода основных дежурных), в случае 7-ми уроков до 14:40 (1 человек);
- В 14:00 дежурные обходят школу и обеспечивают качественно санитарное состояние.

В школьной столовой:

- В 8:10 поставить и к 14:00 поднять стулья;
- Обеспечить организованный вход в столовую согласно графику питания и соблюдение норм этики в столовой (не толкаться, разговаривать тихо, бережно относиться к хлебу, убирать за собой посуду);
- Не допускать выхода учащихся из столовой с продуктами питания;
- Оказать помощь работникам столовой по уборке столов.

На этажах:

- Следить за чистотой и порядком;
- Останавливать детей, бегающих по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- Следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения, не курили в туалетах;
- По окончании перемены выключать свет и воду в туалетах и собирать мусор на территории своего поста;

Старший дежурный:

- Отвечает за сохранность значков;
- Осуществляет учет вышедших на дежурство учащихся, замену заболевших дежурных;
- Контролирует работу всех постов;
- Обеспечивает проверку санитарного состояния учебных кабинетов и оформление журнала проверки;
- Организует уборку мусора после каждой перемены;
- По окончании дежурства вместе с классным руководителем подводит итог дежурства, поощряет лучших.