

Министерство образования и науки Ульяновской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

433240, Ульяновская область,
Сурский район, р.п.Сурское, ул.Советская, 27

(место составления акта)

« 19 » декабря 20 14 г.

(дата составления акта)

14.00

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ
органа государственного контроля (надзора)**

№ 122-К

По адресу/адресам: 433240, Ульяновская область, Сурский район, р.п.Сурское,
ул. Советская, д.27
(место проведения проверки)

распоряжения заместителя Министра – директора Департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской области от 17.10.2014 № 1536-р о проведении плановой выездной проверки юридического лица

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы р.п.Сурское
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« ___ » 20 ___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

« ___ » 20 ___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Министерством образования и науки Ульяновской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки) Старостина В.Д., директор МОУ СОШ р.п.Сурское 29.10.2014, 10.00 *Старостина В.Д.*
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Черемных Анна Владимировна начальник отдела контроля качества образования Департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской области, Кузьмина Ольга Николаевна, главный специалист-эксперт отдела контроля качества образования Департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской области, Большакова Наталья Геннадьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №31 имени Героев Свири»

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее — при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: В.Д.Старостина, директор МОУ СОШ р.п.Сурское

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлены

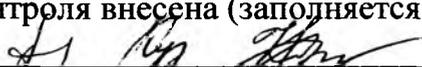
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

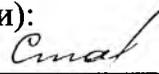
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): -

нарушений не выявлено -

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

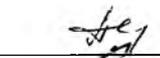
Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку:

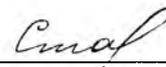
 Черемных А.В.
 Кузьмина О.Н.
 Большакова Н.Г.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Старостина В.Д., директор МОУ СОШ р.п.Сурское

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 19 » сентября 2014 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

- государственного контроля качества образования на основании ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц на 2014 год, утвержденного распоряжением Заместителя Председателя Правительства Ульяновской области – Министра образования и науки Ульяновской области от 18.12.2013 №3489-р.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
 - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
 - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
 - реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки является:

- оценка соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):
 соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществлении отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с " 24 " ноября 2014 г.

Проверку окончить не позднее

" 19 " декабря 2014 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2013 № 590-П «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Ульяновской области»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказ Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказ Министерства образования РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

9.1. Анализ и экспертиза образовательной программы, документов и сведений, содержащих результаты освоения образовательной программы (текущий контроль, промежуточная аттестация, внутренняя система оценки качества образования).

9.2. Экспертиза качества освоения обучающимися образовательной программы в форме тестирования.

9.3. Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся организации.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения Министерством образования и науки Ульяновской области государственной функции государственного контроля качества образования, принят постановлением Губернатора Ульяновской области от 25.04.2014 №46.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- документ, подтверждающий полномочия руководителя;
- устав образовательной организации;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- образовательные программы, реализующие федеральные государственные образовательные стандарты начального, основного общего образования (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы);
- образовательные программы, реализующие федеральный компонент государственных образовательных стандартов основного, среднего общего образования (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы);
- расписание учебных занятий и внеурочной деятельности;
- списки обучающихся;
- материалы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- перечень учебников и (или) учебников с электронными приложениями, учебно-методической литературы и материалов по всем учебным предметам основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;
- документы, подтверждающие индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях (журналы 2012/2013, 2013/2014 учебных годов);
- сведения о квалификации педагогических работников;
- отчет о результатах самообследования.

Заместитель Министра – директор
Департамента по надзору и контролю
в сфере образования Ульяновской
области Батанова М.А.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о
проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Минаева Наталья Николаевна, главный специалист-эксперт отдела контроля качества образования
департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской
области, 63-85-96, olkko@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект
распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))